

ZÁPISNÝ LÍSTOK stravníka

Závazne prihlasujem svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania (ďalej len ŠJ):

Školská jedáleň pri MŠ ul. Budovateľská 8 v Prešove, na šk. rok

Meno a priezvisko stravníka

Bydlisko.....:

Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):.....

Číslo telefónu:.....

Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):.....

Číslo telefónu:.....

I. Spôsob úhrady príspevku na stravovanie:

Príspevok na stravovanie zákonný zástupca dieťaťa uhrádza vopred, najneskôr do 25. dňa v mesiaci, formou:

* **trvalý príkaz** * **internetbanking** * **vklad na účet**

* *nevhodné preškrtnúť*

Pri platbe bezhotovostným spôsobom zákonný zástupca dieťaťa uvádza číslo účtu v tvare IBAN

.....,
z ktorého sa bude realizovať príspevok na stravovanie a na ktorý bude vrátený preplatok príspevku na stravovanie zákonnému zástupcovi dieťaťa po ukončení školského roka.

Variabilný symbol: prihlasovacie heslo = evidenčné číslo stravníka. /obdržíte v septembri/

II. Príspevky na stravovanie v ŠJ pri MŠ:

Stravník – dieťa MŠ – denné stravovanie :

Klasický stravník bez dotácie : **1,84** (s dotáciou : **0,54**) €

Stravník s diétou bez dotácie : **2,15** (s dotáciou : **0,85**) €

Pre deti od 5 rokov veku, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné /predškolačii/, nie je naďalej možnosť poberať súčasne dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa, a zároveň aj daňový bonus. / Zákon 544/2010 Z.z. /

V prípade záujmu o poberanie dotácie, je potrebné to oznámiť MŠ Budovateľská 8, Prešov, a zároveň doručiť vyplnené a podpísané Čestné vyhlásenie o neuplatnení nároku na sumu daňového zvýhodnenia na vyživovné dieťa.

Dotácia (§ 4 ods. 6 zákona č. 544/2010 Zb.) sa nevzťahuje na odobratý obed podľa bodu III bod 3.

III. Prihlasovanie a odhlasovanie na stravovanie

1. **Prihlásiť** sa na stravovanie alebo **odhlásiť** sa zo stravovania je potrebné **najneskôr do 14.00 hod. v predchádzajúci pracovný deň.**
2. **Odhlásiť zo stravy nie je možné v daný stravovací deň a to z dôvodu** dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnjej praxe - HACCP a pod.)
3. **V prvý deň choroby dieťaťa** je možné neodhlásenú stravu (bod 1) odobrať do nami dodanej jednorázovej nádoby v čase od 11.15 do 11.30 hod.; **v takomto prípade stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo**, ktorý je uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov v časti II. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa na výchovno-vzdelávacom procese v škole je potrebné dieťa zo stravovania včas odhlásiť.
4. **Za neodbratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.**

IV. Forma odhlasovania zo stravovania:

- cez internet: www.msbudovatelska.sk
Informácie na tel. č.: **0905 298 755**

V. Rôzne

1. Do materskej školy je **zakázané** nosiť akúkoľvek **stravu**.
2. **Intoleranciu** dieťaťa **na potraviny** konzultujte s vedúcou školskej jedálne.
3. Informácie ohľadom platby: sjbudovatelska@gmail.com alebo 0905 298 755
4. Pri platení uvádzajte **meno dieťaťa**

VI. Súhlas so spracovaním osobných údajov

Svojím podpisom **udel'ujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému – ŠJ pri MŠ Budovateľská 8, Prešov **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska a meno, priezvisko, telefonický kontakt a číslo účtu zákonného zástupcu žiaka.

Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu a podmienky stravovania.

V..... dňa.....

podpis zákonného zástupcu dieťaťa