

MŠ Budovateľská 8, 080 01 Prešov

PLÁN ČINNOSTI METODICKÉHO ZDRUŽENIA šk.rok 2024/2025

Vypracovala: Jana Jaščurová, vedúca MZ

Za dodržiavanie zodpovedajú: všetci členovia MZ

Schválila: PaedDr. Eva Miklášová, riaditeľka MŠ

Východiská pre tvorbu Plánu činnosti MZ v MŠ Budovateľská 8, Prešov :

- Sprievodca školským rokom 2024/25
- Správa o VVČ za školský rok 2023/24
- ŠkVP „Jablíčko“
- plán práce školy
- aktuálne podmienky školy a vzdelávacie potreby PZ
- hodnotenie výsledkov činnosti MZ za školský rok 2023/24

Činnosť metodického združenia /MZ/ je zameraná na :

- skvalitňovanie výchovno-vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov
- na ich reflexiu, zefektívňovanie výchovno - vzdelávacieho procesu
- na identifikovanie silných a slabých stránok výchovno - vzdelávacej činnosti pedagogických zamestnancov
- na realizovanie interného vzdelávania podporujúceho rozvíjanie odborných kompetencií učiteľov
- na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí

Hlavné ciele činnosti MZ:

- Podporovať individuálny, profesijný a osobný rast pedagogických zamestnancov a pozitívne ich motivovať k sebarozvoju
- Zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu
- Aktualizovať nové informácie týkajúce sa odborných problematík súvisiacich s plnením cieľov a poslaním materskej školy
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole realizovať najmä formou hier
- Profilovať sa na hravý, zdravý a veselý životný štýl so zameraním na environmentálnu výchovu
- Zabezpečiť vzdelávanie pre všetky deti v materskej škole na základe rovnosti príležitostí a rešpektovania výchovno-vzdelávacích potrieb a individuálnych osobitostí detí a podporovať ich aktívne zapojenie do výchovno-vzdelávacích činností školy

MZ našej materskej školy plní tieto funkcie :

- odbornó-metodická funkcia :

- sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní v materskej škole, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch
- kvalifikovane a pružne pracovať s informáciami
- poskytovať odbornú metodickú pomoc, pomáhať začínajúcim učiteľkám, vymieňať si vzájomne pedagogické skúsenosti
- monitorovať a odhaľovať negatívne javy v správaní sa detí a príznaky šikanovania; odhaľovať zdroje rizikového správania a eliminovať ich vplyv

- kontrolno-hodnotiaca funkcia :

- predkladať návrhy na riešenie pedagogických problémov
- overovať navrhované riešenia v pedagogickej praxi
- hodnotiť výchovno-vzdelávacie výsledky učiteľov
- zisťovať úroveň vedomostí, zručností, spôsobilostí a návykov detí – pedagogická diagnostika
- hodnotiť výchovno vzdelávacie výsledky detí

- organizačno-riadiaca funkcia :

- zúčastňovať sa na odbornom pedagogickom riadení MŠ
- zintenzívniť poradenskú a osvetovú činnosť pre zákonných zástupcov
- komunikovať s rodičovskou, odbornou verejnosťou a rôznymi inštitúciami cez aktuálne oznamy a prostredníctvom webovej stránky a EduPage školy
- viesť a archivovať dokumentáciu zo zasadnutí MZ

Odborno – metodická oblasť

Úlohy:

- vypracovať plán činnosti metodického združenia na školský rok 2024/25
- poskytnúť odbornú pomoc pri tvorbe POPR členov MZ

T: október 2024

Z: vedúca MZ Jana Jaščurová

- vypracovať plán osobného profesijného rozvoja na školský rok 2024/25

T: október 2024

Z: všetci členovia MZ

- absolvovať aktualizčné vzdelávanie EduPage pre MŠ

T: september/október 2024

Z: všetci členovia MZ

- na základe pedagogickej diagnostiky vyhodnotiť aktuálnu vývinovú úroveň detí

T: október 2024

Z: triedne učiteľky

- obnovovať, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať si profesijné kompetencie učiteliek účasťou na kontinuálnom vzdelávaní realizovanom prostredníctvom akreditovaných vzdelávacích programov

T: podľa POPR

Z: nahlásení členovia MZ

- sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na webových stránkach
- zvyšovať odbornú spôsobilosť pedagogických zamestnancov samoštúdiom odbornej literatúry
- vymieňať si pedagogické skúsenosti
- aktívne sa zúčastňovať zasadnutí MZ

T: priebežne

Z: všetci členovia MZ

- zrealizovať ukončenie adaptačného programu prostredníctvom výstupov pedagogickej činnosti začínajúceho ped.zamestnanca Mgr. T.Bittovej

- T: máj/jún 2025

Z: uvádz.ped.zamestnanec PaedDr. E.Miklášová

- zrealizovať ukončenie adaptačného programu prostredníctvom výstupov pedagogickej činnosti začínajúceho ped.asistenta Mgr. E.Šándorovej

T: máj/jún 2025

Z: uvádz.ped.zamestnanec I.Amrichová

- zavádzať aktivizujúce metódy rozvíjajúce kľúčové kompetencie detí v oblasti predčitateľskej gramotnosti, grafomotorických zručností, vytvárania pozitívneho

vzťahu ku krásam svojho regiónu, prírody, ľudového umenia a kultúrneho dedičstva našich predkov

- podporovať rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí pravidelnou dennou realizáciou zdravotných cvičení a pobytu vonku
- klásť dôraz na dodržiavanie interných pravidiel triedy a pravidiel slušného správania
- vytvárať priestor na zdokonaľovanie kompetencií detí v oblasti sebaobsluhy (stolovanie, obliekanie, obúvanie)

T: priebežne

Z: všetci členovia MZ

Kontrolno – hodnotiaci oblasť

Úlohy:

- vypracovať hodnotiacu správu výchovno – vzdelávacej činnosti

T: 2x ročne

Z: triedne učiteľky

- vypracovať hodnotiacu správu činnosti MZ

T: jún 2025

Z: ved.MZ J.Jaščurová

- realizovať vzájomné konzultácie ped. zamestnancov za účelom poradenstva a výmeny skúseností týkajúcich sa skvalitnenia edukačného procesu
- skúsenosti a zručnosti nadobudnuté účasťou na vzdelávacích podujatiach zdieľať s ostatnými ped.zamestnancami na pravidelných zasadnutiach MZ
- pravidelným zaznamenávaním činností na EduPage informovať o priebehu VVČ v MŠ

T: priebežne

Z: všetci členovia MZ

- v prípade zistenia nedostatkov týkajúcich sa VVČ poskytnúť poradenstvo a pomoc v oblasti hľadania riešení odborných ped. problémov

T: priebežne

Z: ved. MZ a ved. ped.zamestnanci

Organizačno – riadiaca oblasť

Úlohy:

- rozvíjať individuálne rozvojové schopností detí a zabezpečovať doplnkové aktivity formou krúžkovej činnosti vedenej internými ped.zamestnancami školy

T: 1x týždenne

Z: vedúce krúžkovej činnosti

- sprostredkovať rodičom aktuálne príspevky týkajúce sa výchovných problémov a zaujímavostí zo školského prostredia v Rodičovskom okienku

T: priebežne

Z: ved.MZ J.Jaščurová

- v rámci Plánu spolupráce s rodinou realizovať aktivity s rodičmi, zapájať rodičov do triednych i školských podujatí

T: priebežne

Z: triedne učiteľky

- pravidelnými vzájomnými stretnutiami rozvíjať partnerské vzťahy so ZŠ Kúpeľná, Prešov

T: podľa plánu spolupráce so ZŠ

Z: tried.učiteľky tried predškolákov

- spolupracovať so SCPP BambiCentrum, školským logopédom a školským psychológom za účelom zistenia úrovne školskej zrelosti a prípadného poradenstva

T: priebežne

Z: ved.ped.zamestnanci

- prehľbovať spoluprácu s rôznymi inštitúciami a organizáciami pri tvorbe projektov, či sledovaní výziev o granty

T: priebežne

Z: ved.ped.zamestnanci

- aktualizovať webovú stránku školy

T: priebežne

Z: riad. školy PaedDr. E. Miklášová

Plán zasadnutí MZ

1. Interné metodické zasadnutie

Cieľ: Podporovať individuálny, profesijný a osobný rast pedagogických zamestnancov a pozitívne ich motivovať k sebarozvoju.

Kritériá: - aká je motivácia PZ k sebarozvoju
- do akej miery sú schopní vytvoriť si vlastný plán osobného profesijného rozvoja

Indikátory: - identifikácia vlastných vzdelávacích potrieb PZ
- pomoc pri tvorbe POPR

Úlohy: Urobiť analýzu vlastných vzdelávacích potrieb.
Zodpovední : všetci PZ
Pomôcť pri vypracovaní Plánu osobného profesijného rozvoja.
Zodpovední: vedúca MZ

Termín: September 2024

2. Interné metodické zasadnutie

Cieľ: Poskytnúť informácie súvisiace so získaním zručností potrebných pre prácu v prostredí EduPage.

Kritériá: - aká je úroveň zručností používania EduPage u PZ
- v ktorej oblasti používania EduPage sú najväčšie rezervy

Indikátory: - aktívne využívanie EduPage v práci PZ
- kompletná triedna dokumentácia v EduPage

Úlohy: Zabezpečiť prístup k informáciám potrebným na získanie zručností pre prácu v EduPage.
Zodpovední: ved.PZ
Vypracovať súbor otázok ohľadom problémov a nejasností týkajúcich sa používania EduPage.
Zodpovední: všetci PZ

Termín: Október 2024

3. Interné metodické zasadnutie

Cieľ: Aktualizovať nové informácie týkajúce sa odborných problematík súvisiacich s plnením cieľov a poslaním materskej školy.

Kritériá: - do akej miery nám EduPage pomáha v plánovaní VVČ
- aká je jednotnosť v plánovaní vo všetkých triedach

Indikátory: - vypracované plány v EduPage
- jednotný systém plánovania

Úlohy: Plánovať VVC v prostredí EduPage.

Zodpovední: všetci PZ

Na základe výmeny skúseností vypracovať jednotný systém plánovania VVČ.

Zodpovední: ved.MZ

Termín: November 2024

4. Interné metodické zasadnutie

Cieľ: Zabezpečiť vzdelávanie pre všetky deti v materskej škole na základe rovnosti príležitostí a rešpektovania výchovno-vzdelávacích potrieb a individuálnych osobitostí detí a podporovať ich aktívne zapojenie do výchovno-vzdelávacích činností školy.

Kritériá: – do akej miery máme podchytené deti vyžadujúce podporu pri zapojení do VVC v jednotlivých triedach
- v akej miere je poskytnuté podporné opatrenie?
- aká je spolupráca s inými inštitúciami

Indikátory: – ako je zakomponovaná podpora v ŠkVP, pedagogické diagnostikovanie
- aký je systém hodnotenia dieťaťa so ŠVVP (hodnotiace hárky,PL...)
- miera aktívneho zapojenia rodičov

Úlohy: Vyhodnotiť úroveň zručností detí so ŠVVP na konci 1.polroka škol.roka (zlepšenia,rezervy...)

Zodpovední: podporný tím školy

Predložiť portfólio edukačného materiálu (súbor PL, aktivít podľa vývin.štádií...)využívaných pri práci s deťmi vyžadujúcimi podporné opatrenia.

Zodpovední: ped.asistenti

Termín: január 2025

5. Interné metodické zasadnutie

Cieľ: Zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu

Kritériá: - aká je úroveň spokojnosti s plánovaním VVC
- do akej miery korešponduje ŠkVP s aktivitami školy
- potrebné revidovanie?

Indikátory: - úspešnosť plánovania VVČ v EduPage
- úroveň plnenia výkonových štandardov rozpracovaných v ŠkVP
- bolo potrebné dopĺňať chýbajúce štandardy v niektorých témach?
v akom rozsahu?

Úlohy: Zhodnotiť úspešnosť plánovania VVČ v prostredí EduPage.

Zodpovední: všetci PZ

Predložiť návrhy na doplnenie (príp.zmeny) ŠkVP.

Zodpovední: všetci PZ

Termín: marec/apríl 2025

6. Interné metodické zasadnutie

Cieľ: Výchovno-vzdelávaciu činnosť v materskej škole realizovať najmä formou hier .

Profilovať sa na hravý, zdravý a veselý životný štýl so zameraním na environmentálnu výchovu.

Kritériá: - miera využívania hry v každodenných činnostiach
- frekvencia využívania outdoorových aktivít vo VVČ

Indikátory: - hra ako súčasť plánov VVČ (aj spontánna - koľko %?)
- koľko % VVČ tvoria outdoorové aktivity

Úlohy: Prezentovať svoje skúsnosti zo vzdelávacích podujatí týkajúcich sa využitia hry vo VVČ.

Zodpovední: účastníci vzdelávania

Vyhodnotiť úroveň využívania outdoorových aktivít v rámci VVČ za uplynulé obdobie škol.roka.

Zodpovední: koordinátor Zelenej školy

Termín: máj/ jún 2025

Vypracovala: Jana Jaščurová, ved.MZ

